

*학점이관 절차 안내

모든 과목을 **교양 선택**으로 이관하는 경우: 아래 1), 2), 3)번 서류 출력 후 국제교류팀(울곡관 312호) 제출

전선/전필 이관을 원하는 과목이 있는 경우: 1), 2), 3), 4)번 서류 출력 후 국제교류팀(울곡관 312호) 제출

1. 학점인정요청서 : 출력 후 오른쪽 하단 본인 이름 옆 **자필 서명하여 제출**

1) [에임즈-성적-성적인정학점신청] 메뉴에서 해당학교에서 들었던 수업을 추가 -> 성적, 이수구분 선택

2) 과목명 및 성적 입력: 자매대 성적표에 표기된 성적 그대로 기입

(숫자: 숫자그대로 입력, 과목명: 대소문자, 띄어쓰기 등 지켜서 입력. 성적표와 다를 시 반려)

***학점: 성적표에 표기된 그대로 입력 (실제 이관학점은 교무팀에서 재입력 예정)총 이수시간: 주당 수업시간*수업 주수 (매주 2시간씩 15주 수강 시 30 입력)**

3) 이수구분: 전선, 전필, 교선만 인정 가능(교필 인정불가)

4) 전선, 전필 인정은 학과장님과의 상담 후 가능

전공과목의 경우, 학과장님께서 실라버스 검토 후 전공인정여부를 판단.

학과장님의 승인을 받지 못하면 전공으로 인정이 어려움

5) 성적표에 표기된 모든 과목 기입: F과목, 성적이 낮은 과목 임의로 누락 불가

2. 성적표: 상대교에서 받은 성적표 파일 출력or 성적표 원본 제출

1) Official Transcript여야 하며, 홈페이지 출력본 제출 불가

2) 상대교에서 전달 받은 성적표가 없는 경우 학점이관 불가

3) 상대교 성적표 전달 방법:

- 상대교에서 국제교류팀으로 전달: 도착 받은 즉시 학생에게 이메일로 수령할 것을 통보할 예정
- 상대교에서 학생에게 직접 전달

4) 학기 종료 후 오랜 시간이 경과하여도 성적표를 받지 못한 경우, 상대교에서 교환학생을 담당 하였던 incoming coordinator에게 성적표 발급 요청

3. 각 과목별 실라버스: 한 과목도 빠짐없이 제출

* 실라버스가 없는 경우나 영문 실라버스가 아닌 경우 :

국제교류팀 홈페이지-Outgoing Programs-자료실-서식-과목번역개요문 **한글로** 최소 5줄이상 성실히 작성해서 실라버스 대신제출, 단, 전공 인정과목이 실라버스가 없을 시 교양으로 이관 될수 있음.

4. 전선/전필로 이관 가능함을 확인하는 학과장님(혹은 주임교수) 님의 메일 출력 후 제출:

전공 인정 가능여부 학과장님 (혹은 주임교수)께 확인 후, **주고받은 메일 내용 출력하여 함께 제출**

- ✓ 소프트웨어학과는 학과장이 아닌 전공 주임교수께 학점인정 상담
- ✓ 국제학부의 경우 사전 문의 없이 진행

학점이관 FAQ

1. CREDIT!! 몇 학점으로 인정되나요?

- 기본적으로 수업 시수에 의거하여 환산됨
- 15시간 = 1 Credit :
(예) 총 30시간=2학점, 총 45시간=3학점)
- ECTS(유럽지역 학점체계)는 일반적으로 과목별 ECTS $\times \frac{2}{3}$, 정수 부분만 인정(소수점 버림, 반올림 X). 단, 1 이하는 1학점으로 인정. ((예) 2ECTS = 1학점, 5ECTS = 3학점 으로 인정됨)
***총 ECTS학점에 2/3이 아닌 각 과목당 2/3로 환산이니 주의할 것!**
- ECTS체계를 적용하는 유럽학교라 하더라도 실라버스에 총 이수시간과 ECTS가 함께 명시되어 있으면, 두 가지를 모두 고려하여 학점 계산

2. GRADE!! 성적인정은 어떻게 되나요?

- 이수학점(earned credit)으로는 인정되나, 성적은 반영안됨
- 교환학기의 성적표상에는

3. 상대학교에서 수강한 과목명 그대로 표기

4. 상대학교에서 획득한 성적 그대로 표기 (예-excellent, 13)

5. 평균평점은 없음

- 복수학위자는 이수학점, 평균평점 반영

6. 파견학기 성적이관 없이는 졸업 불가

- 개인적인 사유(Fail 과목이 많음 /성적이 낮음 등)로 성적을 이관하지 않는 것은 불가함
- 파견학생들은 파견학기 수강한 모든 과목을 이관하여야 졸업 가능

7. 졸업예정자의 학점인정 (마지막 학기 파견자 주의)

- 졸업사정기간 동안 학점인정 되어야만 졸업 가능
- 상대교에서 성적표 발급이 늦어지거나 학점인정요청서 등 학점이관에 필요한 서류 제출이 늦어져 졸업사정 기간 내에 성적 이관이 진행되지 않을 경우 해당 학기 졸업 불가
- 국제교류팀 서류 제출 (성적이관 관련 모든 서류 지참) 후 최종 학점 이관까지는 한 달 가량 소요될 수 있음